

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)

СОГЛАСОВАНО
Первичной профсоюзной
организацией студентов ФГБОУ ВО
«СГУ им. Питирима Сорокина»
(протокол от 1 октября 2024 г. № 26)

СОГЛАСОВАНО
Объединённым советом
обучающихся ФГБОУ ВО
«СГУ им. Питирима Сорокина»
(протокол от 12 октября 2024 г. № 4)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 14 октября 2024 г. № 177/01-11



Рег. № 3/01-09

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре волонтерства и добровольчества
Управления по молодежной политике

Сыктывкар – 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Структура и штатная численность.....	3
3. Основные цели и задачи	3
4. Функции.....	4
5. Права	6
6. Взаимодействие	7
7. Руководство	7
8. Ответственность	9
9. Заключительные положения.....	9

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет правовой статус, полномочия (совокупность прав и обязанностей) и основные принципы организации деятельности Центра волонтерства и добровольчества Управления по молодежной политике ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина».

1.2. Центр волонтерства и добровольчества Управления по молодежной политике (далее – Центр добровольчества) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее – Университет), входящим в состав Управления по молодежной политике.

1.3. Центр добровольчества в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе в сфере молодежной политики, Уставом Университета, а также Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Центр добровольчества возглавляет руководитель, который осуществляет непосредственное руководство его деятельностью.

1.5. Центр добровольчества создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

2. Структура и штатная численность

2.1. Штатная численность Центра добровольчества определяется утверждаемым ректором штатным расписанием Университета.

2.2. Центр добровольчества не имеет в своём составе подчинённых структурных подразделений.

3. Основные цели и задачи

3.1. Основной целью Центра добровольчества является создание условий для развития добровольческой (волонтерской) деятельности в Университете как приоритетного направления молодежной политики в

соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов Университета.

3.2. Достижение цели Центра добровольчества обеспечивается путём решения следующих задач:

3.2.1. обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, Устава Университета, локальных нормативных и иных правовых актов в деятельности Центра добровольчества, а также результативности деятельности Центра добровольчества;

3.2.2. совершенствование форм и методов работ;

3.2.3 популяризация идей добровольчества в студенческой среде и привлечение обучающихся Университета к участию в социально значимых проектах и мероприятиях;

3.2.4. координация деятельности добровольческих объединений Университета и организациях их взаимодействия с социальными партнерами.

4. Функции

4.1. Установленные настоящим разделом Положения функции обеспечивают решение задач и достижение цели, указанных в разделе 3 Положения. Содержание и порядок выполнения функций определяются, помимо Положения, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

Функции Центра добровольчества служат основой для разработки должностных инструкций его работников.

4.2. Функциями Центра добровольчества, обеспечивающими решение задачи, указанной в п. 3.2.1. Положения, являются:

4.2.1. обеспечение законности и результативности деятельности, входящей в функции Центра добровольчества;

4.2.2. проведение предварительного и текущего внутреннего контроля в соответствии с локальными нормативными актами Университета и законодательством Российской Федерации;

4.2.3. обработка персональных данных работников Университета и иных физических лиц в соответствии с целью, задачами и функциями Центра добровольчества в порядке, определённом законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

4.2.4. обеспечение конфиденциальности персональных данных работников Университета и иных физических лиц, а также иной служебной информации ограниченного распространения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета;

4.2.5. участие в разработке проектов локальных нормативных актов и иных организационно-распорядительных документов по вопросам, входящим в полномочия Центра добровольчества;

4.2.6. документирование деятельности Центра добровольчества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета.

4.3. Функциями Центра, обеспечивающими решение задачи, указанной в п. 3.2.2. Положения, являются:

4.3.1. изучение практики деятельности, тождественной полномочиям Центра добровольчества, и выявление наиболее эффективных форм и методов деятельности по достижению цели и решению задач Центра добровольчества;

4.3.2. внедрение наиболее эффективных форм и методов деятельности в практику работы Центра добровольчества;

4.3.3. подготовка предложений о совершенствовании деятельности Центра добровольчества.

4.4. Функциями Центра добровольчества, обеспечивающими решение задачи, указанной в п. 3.2.3. Положения, являются:

4.4.1. информирование обучающихся, в том числе с использованием официального сайта и иных ресурсов Университета, о направлениях добровольческой деятельности, актуальных проектах, грантовых и иных конкурсах, форумах, фестивалях и др. мероприятиях в сфере добровольчества;

4.4.2. организация и проведение семинаров для обучающихся Университета;

4.4.3. организация участия обучающихся Университета в мероприятиях, в том числе культурно-массовых, в сфере добровольчества.

4.5. Функциями Центра, обеспечивающими решение задачи, указанной в п. 3.2.4. Положения, являются:

4.5.1. организация добровольческих мероприятий совместно с органами публичной власти, некоммерческими организациями и общественными объединениями;

4.5.2. организация участия обучающихся Университета в добровольческих мероприятиях, проводимых социальными партнерами Университета.

4.6. Возложение на Центр добровольчества функций, не обусловленных установленными Положением полномочиями, не допускается.

5. Права

5.1. Для выполнения функций Центр добровольчества обладает следующими правами:

5.1.1. получать от структурных подразделений Университета документы и иную информацию, необходимые для выполнения функций Центра добровольчества;

5.1.2. пользоваться имуществом, базами данных, информационными системами Университета;

5.1.3. принимать участие в совещаниях для рассмотрения вопросов, входящих в функции Центра добровольчества;

5.1.4. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.2. Работники Центра добровольчества пользуются предоставленными им правами в соответствии с возложенными на них должностными обязанностями.

6. Взаимодействие

Вопросы взаимодействия Центра добровольчества со структурными подразделениями Университета регулируются локальными нормативными актами Университета.

7. Руководство

7.1. Общее руководство деятельностью Центра добровольчества осуществляет начальник Управления по молодёжной политике.

Непосредственное руководство деятельностью Центра добровольчества осуществляет руководитель, действующий на основании должностной инструкции, утверждаемой ректором.

7.2. Назначение на должность и освобождение от должности руководителя Центра добровольчества осуществляется приказом ректора Университета.

На период отсутствия руководителя Центра добровольчества приказом ректора Университета назначается лицо, исполняющее обязанности руководителя Центра добровольчества.

7.3. В обязанности руководителя Центра добровольчества входит:

7.3.1. планирование и организация деятельности Центра добровольчества;

7.3.2. обеспечение выполнения функций Центра добровольчества и контроль их выполнения по срокам, объёмам и качеству;

7.3.3. распределение обязанностей между подчинёнными работниками и координация их деятельности;

7.3.4. запрос от структурных подразделений Университета документов и иной информации, необходимых для исполнения функций Центра добровольчества;

7.3.5. организация работы и взаимодействия Центра добровольчества с другими структурными подразделениями Университета в пределах предоставленных полномочий;

7.3.6. внесение на рассмотрение руководства Университета предложений о поощрении работников Центр добровольчества и наложении на них взысканий;

7.3.7. обеспечение целевого использования и сохранности имущества, закреплённого за Центром добровольчества;

7.3.8. контроль соблюдения подчинёнными работниками требований законодательства Российской Федерации, Устава Университета, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Университета;

7.3.9. обеспечение в деятельности Центра добровольчества конфиденциальности персональных данных работников Университета и иных физических лиц, а также иной служебной информации ограниченного распространения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета;

7.3.10. ознакомление подчинённых работников под подпись с локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Университета;

7.3.11. организация и проведение предварительного и текущего внутреннего контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за надлежащее, качественное и своевременное выполнение задач и функций Центра добровольчества несёт его руководитель.

8.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

8.3. Руководитель Центра добровольчества несёт персональную ответственность в случае:

8.3.1. несоответствия деятельности Центра добровольчества законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Университета;

8.3.2. необеспечения или ненадлежащего обеспечения руководства Университета информацией о деятельности Центра добровольчества;

8.3.3. разглашения информации ограниченного распространения, несоблюдения установленного в Университете режима конфиденциальности.

8.4. Работники Центра добровольчества несут дисциплинарную, административную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неправомерные решения, действия или бездействие.

8.5. Ответственным за работу с персональными данными является руководитель Центра добровольчества.

8.6. Работники Центра добровольчества, имеющие допуск к обработке персональных данных и подписавшие обязательство о неразглашении сведений конфиденциального характера, несут ответственность в порядке, установленном трудовым, гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения приказом ректора Университета.

9.2. Изменения к настоящему Положению производятся приказом ректора Университета.